

# 減免団体承認申請チェックシート(継続利用)

団体名・代表者役職・氏名: \_\_\_\_\_

## ■ 状況

- 到達年月日(R . . . )
- 来所 / 郵送
- 審査日(R . . . )
- 補正指示(1st)
- 補正指示(2nd)
- 担当者名

## ■ 形式審査

チェック欄

| 書類                  | 申請者 | 指定管理者 |
|---------------------|-----|-------|
| 申請書 (様式第5号)         |     |       |
| 前年度活動実績書            |     |       |
| 前年度決算書              |     |       |
| その他活動内容のわかる資料 (写真等) |     |       |

■ 内容審査

チェック欄

| A 申請書記載内容                          | 申請者 | 指定管理者 |
|------------------------------------|-----|-------|
| ① 営利活動を行っていないか。                    |     |       |
| ② 活動実績書の中で、健康福祉の増進活動が読み取れるか。       |     |       |
| 1. 該当の活動内容が具体的に記載されているか。           |     |       |
| 2. 該当の活動の趣旨が健康福祉の増進活動と判断できるものか。    |     |       |
| ③ 総合福祉センターの利用頻度に応じた健康福祉の増進活動を行う予定か |     |       |

再掲

|                  |   |
|------------------|---|
| 総合福祉センターの年間利用回数  | 回 |
| 健康福祉の増進活動の年間実施回数 | 回 |

健康福祉の増進活動のみ  
 活動実績内容【日時、場所、参加○人（内会員○人）、内容は具体的に】  
 ※総合福祉センターの利用頻度に応じた健康福祉の増進活動を実施する必要がある。

その活動が健康福祉の増進であることの説明  
 （構成員以外との活動になっているかなど）

今年度計画におけるいきいきプラザ・いわみーるでの使用内容【時期、場所、内容（具体的に）】